

«Утверждаю»
Директор ГБУ СОСЗН «Ливенский
психоневрологический интернат»
И.И.Харин
20/8 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о социально-реабилитационном отделении Государственного
бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания
системы социальной защиты населения «Ливенский
психоневрологический интернат»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Социально-реабилитационное отделение является структурным подразделением Государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения «Ливенский психоневрологический интернат».
- 1.2. Деятельность социально-реабилитационного отделения регламентируется Уставом интерната, настоящим положением, а также иными нормативно-правовыми актами, регулирующими отношения в данной сфере.
- 1.3. Социально-реабилитационное отделение в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом № 442-ФЗ от 28.12.2013г. «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства Белгородской области от 27.10.2014 года №400-пп "Об утверждении Порядков предоставления социальных услуг", Постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2014 года №464-пп «О реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации»», Приказом Минтруда России от 24 ноября 2014г № 940н «Об утверждении правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений», иными федеральными нормативными правовыми актами, приказами и указаниями Министерства Здравоохранения и социального развития РФ, законами и правовыми актами Правительства Белгородской области, Уставом Учреждения, локальными нормативными актами интерната, приказами директора Учреждения, должностными инструкциями работников, утвержденными директором Учреждения.
- 1.4. Социально-реабилитационное отделение возглавляет заведующий отделением, который назначается на должность приказом директора учреждения.
- 1.5. В структуру подразделения входят: заведующий отделением, воспитатель, библиотекарь, инструкторы по трудовой терапии.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Основной целью социально-реабилитационного отделения является достижение инвалидом психической, физической, социальной и профессиональной полноценности, возможной в рамках существующей болезни.
- 2.2. Основные задачи отделения:

2.2.1. Предоставление в полном объеме проживающим социальных услуг в соответствии с Федеральным законом №442-ФЗ от 28.12.2013г. «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», законами и нормативно-правовыми актами в сфере социального обслуживания населения.

2.2.2. Осуществление мероприятий по трудовой реабилитации получателей социальных услуг, с целью компенсации утраченных или нарушенных способностей к бытовой, социально-трудовой деятельности, привитие им социальных навыков, развитие творческих способностей.

III. ФУНКЦИИ

3.1. Привитие получателям социальных услуг социально-бытовых, социально средовых навыков с целью максимальной адаптации в новых условиях и жизни в коллективе.

3.2. Оказание социально-педагогических услуг в соответствии с утвержденными стандартами качества:

- социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;
- формирование позитивных интересов у получателей социальных услуг;
- организация культурно-досуговых мероприятий (праздники, концерты, экскурсии и др.)

3.3. Организация и проведение кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг;

3.4. Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей по обучению доступным профессиональным навыкам (Организация разнообразных видов социально - трудовой деятельности, отличающихся по своему характеру и сложности и отвечающих возможностям граждан с различным уровнем остаточной трудоспособности).

3.5. Обучение получателей социальных услуг социально-трудовым навыкам, навыкам самообслуживания, навыкам поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения и другим формам жизнедеятельности.

3.6. Организация и проведение социально - трудовой реабилитации на территории интерната.

3.7. Организация и проведение оздоровительных и спортивных мероприятий.

3.8. Организация воспитательной работы, направленной на формирование общей культуры личности, адаптацию личности к жизни учреждения.

IV. ПРАВА

Социально-реабилитационное отделение для осуществления своих функций в пределах своей компетенции имеет право:

4.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений Учреждения в установленном порядке документацию, необходимую для выполнения возложенных на Отделение функциональных задач.

4.2. Разрабатывать и вносить на рассмотрение руководителя Учреждения предложения по совершенствованию деятельности Отделения и Учреждения в целом.

4.3. Знакомить с проектами решений руководства организации, касающимися его деятельности.

4.4. Пользоваться всеми правами, предусмотренных Конституцией РФ, гражданским и трудовым законодательством РФ.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Социально-реабилитационное отделение несет ответственность за:

- Выполнение в полной мере возложенных на него функций и задач.

- Соблюдение требований законодательства, нормативно-правовых, локальных, организационно-распорядительных актов, регламентирующих деятельность отделения.

- Нарушение правил противопожарной санитарно-гигиенической, санитарно-эпидемиологической безопасности и охраны труда.

- Достоверность информации, предоставляемой в вышестоящие органы и средства массовой информации, разглашение конфиденциальной информации, за передачу посторонним лицам без согласования с руководителем Учреждения образцов документов, информационных материалов и персональных данных.

VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

Социально-реабилитационное отделение взаимодействует со структурными подразделениями Учреждения по вопросам социального обслуживания:

6.1. С социально-медицинским отделением – по вопросам, связанным с оценкой состояния здоровья получателей социальных услуг.

6.2. С юристом – по вопросам, связанным с созданием условий для осуществления прав клиентов и их законных представителей.

6.3. С хозяйственной службой – по вопросам обеспечения средствами, необходимыми для осуществления социально-реабилитационных мероприятий.